



Sigrid Höver
FeG Freiwilligendienste
Goltenkamp 4
58452 Witten

Antrag auf Fahrtkostenerstattung

Abgabefrist: vierzehn Tage nach dem Seminartermin!

Name: _____

Adresse: _____

BIC: _____

IBAN: _____

Hiermit beantrage ich Erstattung der Fahrtkosten für das Seminar der
FeG Freiwilligendienste im Bund Freier evangelischer Gemeinden, Goltenkamp 4, 58452 Witten

vom _____ bis _____ 20 _____ in

O Fahrkarte der Deutschen Bahn/Fernbus oder ähnliches. Auf der Rückseite bitte die Originalfahrtscheine
aufkleben und jedes einzelne Ticket, jeden Fahrschein gesondert unterschreiben.

O mit dem Pkw für _____ km für die Strecke von _____ nach _____

Ich habe _____ Person(en) mitgenommen.

Name(n) der Person(en): _____

O zusätzliche Strecke für offizielles Seminarprogramm mit dem Pkw für _____ km,

die Strecke von _____ nach _____

Ort, Datum Unterschrift Antragsteller